

Tietosuoja ja henkilötietojen käsittely

Tässä asiakirjassa kuvataan, mitä henkilötietoja Sähkötekniiset työnantajat STTA ry (myöhemmin STTA) käsittelee ja miten STTA toteuttaa EU:n tietosuoja-asetukseen (EU 2016/679) perustuvat henkilötietojen käsittelyyn liittyvät velvoitteet.

1. STTA:n henkilötietojen käsittelyn yleisperiaatteet

STTA käsittelee henkilötietoja vain, jos henkilötiedon käsittely on tarpeen

- yhdistyksen jäsenyyden perustamisen tai sen ylläpitämisen kannalta; tai
- lakiin tai yhdistyksen sääntöihin perustuvien jäsenvelvoitteiden toteuttamisen tai dokumentoimisen kannalta; tai
- työehtosopimuslain mukaisen valvontavelvollisuuden toteuttamisen taikka yhdistyksen työehtosopimuslakiin liittyvän oikeudellisen tai prosessuaalisen intressin vuoksi; tai
- yhdistyksen jäsenilleen tarjoamien palveluiden tuottamiseksi; tai
- yhdistyksen harjoittaman edunvalvontatoiminnan toteuttamiseksi.

STTA ei ole tästä syystä nimennyt tietosuojavastaavaa.

STTA säilyttää henkilötietoja huolellisesti. Paperimuotoiset tiedot säilytetään lukitussa tilassa, joihin ja pääsy niihin on ainoastaan STTA:n lukuun toimivalla henkilökunnalla. Sähköisiä tietoja STTA säilyttää tietojärjestelmissä, joissa tietojen käsittelyä suojataan käyttöoikeuksin. Henkilötietoihin pääsee käsiksi vain STTA:n lukuun toimiva henkilökunta.

STTA:n toimiston koko henkilökunta on vuokrattu Sähkö- ja teleurakoitsijaliitto STUL ry:ltä (myöhemmin STUL). Lisäksi yhdistys ostaa tiedotus- ja hallintopalvelunsa Sähköinfo Oy:ltä (myöhemmin Sähköinfo). STUL:n ja Sähköinfon palveluksessa olevat henkilöt käsittelevät STTA:n lukuun STTA:n hallussa olevia henkilötietoja.

STTA, STUL ja Sähköinfo ovat yhteisrekisterin pitäjiä, koska sama yhteisessä käytössä oleva tietokantaohjelmisto sisältää STTA:n ja STUL:n yhdistyslain mukaiset jäsenrekisteritiedot sekä Sähköinfon asiakasrekisteritiedot.

2. STTA:ssa käsiteltävät henkilötiedot ja niiden käyttötarkoitus

2.1 Henkilötiedot, jotka liittyvät yhdistyksen jäseneksi hakemiseen ja jäsenyyden ylläpitoon

Jäsenhakemuksessa ja sen STTA:n hallituksessa tapahtuvassa käsittelyssä käsitellään seuraavia henkilötietoja:

- hakijana olevan yrityksen toimitusjohtajan nimi
- hakijan edustajakseen nimeämä yhteyshenkilön nimi, yhteyshenkilön asema organisaatiossa, jäsenyrityksen tai yhteyshenkilön puhelinnumero ja sähköpostiosoite;
- tiedot julkisista rekistereistä; kaupparekisteristä saatavat tiedot yrityksen toimitusjohtajasta, hallituksesta, nimenkirjoittajista ja tilintarkastajasta sekä Turvatekniikan keskuksen sähköurakoitsijarekisteristä sähkötöiden johtajaa koskevine tietoineen

Jäsenrekisteritiedot tallennetaan STUL:n ja Sähköinfon kanssa yhteiskäytössä olevaan sähköiseen tietokantaan. Tiedot säilytetään pysyvästi.

STTA:n hallituksen kokouspöytäkirjat edellä mainittuja henkilötietoja sisältävine liitteineen tallennetaan ja arkistoidaan sähköisesti. Sähköinen arkisto edellä mainittuine liitteineen on yhdistyksen hallituksen jäsenten, toimitusjohtajan, yhdistyksen asiamiehen sekä STTA:n toimiston henkilöstön käytettävissä.

Edellä mainitut henkilötiedot sisältävä sähköinen aineisto säilytetään pysyvästi samoin kuin lukituissa tiloissa säilytettävät asiakirjamuodossa olevat hallituksen kokouspöytäkirjat. Asiakirjamuotoiset kokouspöytäkirjat eivät sisällä STTA:n jäsenyyttä hakeneiden yritysten edustajien henkilötietoja.

Paperilla olevat jäsenhakemukset, jotka sisältävät henkilötietoja ja jotka eivät johda yhdistyksen jäsenyyteen, hävitetään tietoturvalisella tavalla yhdistyksen hallituksen käsittelyn jälkeen.

Paperilla olevat jäsenhakemukset, jotka ovat johtaneet yhdistyksen jäsenyyteen, säilytetään huolellisesti lukitussa tilassa ja hävitetään sen kalenterivuoden kuluessa, joka lähinnä seuraa kalenterivuotta, jonka kuluessa yrityksen jäsenyys STTA:ssa on päättynyt.

Jäsenyritysten vuosittain STTA:lle antamat jäsentietoilmoitukset sisältävät sen henkilön nimen, puhelinnumeron ja sähköpostiosoitteen, joka antaa yrityksen puolesta ilmoitusta koskevia lisätietoja. Aineisto hävitetään tietoturvalisella tavalla ilmoituksen antamista seuraavan kuudennen kalenterivuoden aikana.

2.2 Jäsenyritysten edustajien nimi- ja osoitteisto- ja muut yhteystiedot

STTA:n ja sen jäsenyritysten väliseen yhdistysoikeudellisen suhteeseen liittyvät ilmoitusten, kutsujen, yhdistyksen jäsenpalvelutoimintaan liittyvien tiedotteiden ja yhdistyksen toimialaan liittyvien kyselytutkimusten tekemistä varten STTA ylläpitää sähköisessä tietojärjestelmässään jäsenyritysten

- 1) STTA:lle ilmoittamien yhteyshenkilöiden tietoja käsittäen asianomaisen henkilön nimen, puhelinnumeron, sähköpostiosoitteen ja yritykseen kohdentuvan postiosoitteen.
- 2) palveluksessa olevien niiden henkilöiden, jotka STTA:n jäsenyrittäjä on ilmoittanut STTA:lle sen tiedotejakelun piiriin liitettäväksi, tietoja käsittäen henkilön nimen ja sähköpostiosoitteen;
- 3) vuositietoilmoituksessa tai jäsenkyselyissä erikseen edustajikseen ilmoittamien henkilöiden tietoja käsittäen asianomaisen henkilön nimen, tehtävän yrityksessä, puhelinnumeron, sähköpostiosoitteen ja yritykseen kohdentuvan postiosoitteen.

Kohdassa 1) mainitut tiedot STTA hävittää viimeistään sen kalenterivuoden kuluessa, joka lähinnä seuraa kalenterivuotta, jonka aikana yrityksen jäsenyys STTA:ssa on lakannut, ellei tietojen säilyttäminen ole perusteltua ja tarpeen STUL:n tai Sähköinfon kannalta, jotka toimivat edellä mainittujen tietojen osalta yhteisrekisterin pitäjinä.

Kohdassa 2) mainitut tiedot STTA hävittää heti, kun jäsenyrittäjä tai asianomainen henkilö on pyytänyt henkilötietoa poistettavaksi, ellei tietojen säilyttäminen ole perusteltua ja tarpeen STTA:n kanssa yhteisrekisterin pitäjinä toimivien STUL:n tai Sähköinfon kannalta.

Kohdassa 3) mainitut tiedot STTA hävittää, kun anonyymi analyysi jäsenkyselyn tuloksista on tehty tai kun sen muun asiakirjan tai ilmoituksen käsittely STTA:ssa on päätynyt, ellei STTA:lle ilmoitettu henkilöön liitettävissä oleva tieto ole asian laatu huomioon ottaen tarkoitettu olevan voimassa toistaiseksi. Viimeksi mainitussa tapauksessa henkilötieto hävitetään STTA:n jäsenyrityksen tai asianomaisen henkilön pyynnöstä, ellei tietojen säilyttäminen ole perusteltua ja tarpeen STTA:n kanssa yhteisrekisterin pitäjänä toimivien STUL:n tai Sähköinfo Oy:n kannalta.

STTA:n hallituksen kokouspöytäkirjoista ilmenee kokouskohtaisesti kokoukseen osallistuneiden STTA:n hallituksen jäsenten nimet sekä kokouksessa läsnä olleiden muiden henkilöiden nimet. STTA:n yhdistyksen kokousten pöytäkirjojen liitteenä olevista osallistujaluetteloista ilmenee kokouksessa paikalla olleiden jäsenyritysten edustajien nimet sekä pöytäkirjoista lisäksi kokouksen puheenjohtajan, sihteerin, äänenlaskijoiden ja pöytäkirjantarkastajien nimet.

Hallituksen ja yhdistyksen kokousten pöytäkirjat sekä yhdistyksen kokouksen pöytäkirjan liitteenä oleva osallistujaluettelo säilytetään pysyvästi lukituissa tiloissa paperimuotoisena. Edellä mainitut kokouspöytäkirjat arkistoidaan myös sähköisesti. Sähköinen arkisto on yhdistyksen hallituksen jäsenten, toimitusjohtajan, yhdistyksen asiamiehen sekä STTA:n toimiston henkilöstön käytettävissä.

2.3 Henkilötiedot, jotka liittyvät juridiseen neuvontaan ja oikeudelliset toimeksiantojen hoitoon

STTA:n jäsenpalveluun liittyvän juridisen neuvonnan sekä STTA:n työehtosopimukseen ja työehtosopimuslakiin perustuvien velvollisuuksien, kuten erimielisyyksien selvittämiseen liittyvien yritys- ja liittotason neuvotteluiden sekä tuomioistuinmenettelyyn liittyvän prosessuaalisen aseman johdosta STTA voi saada haltuunsa STTA:n jäsenyritykseen työsuhteessa oleviin työntekijöihin ja heidän työsuhteeseensa liittyviä henkilötietoja Vastaavia tilanteita voi syntyä, kun STTA:n henkilöstön edustajat erikseen saamansa valtuutuksen perusteella toimivat jäsenyrityksen tai jäsenyritykseen työsuhteessa olevan henkilön oikeudellisena neuvonantajana, asiamiehenä tai oikeudenkäyntiasiamiehenä.

Edellä tässä kohdassa tarkoitettuja henkilötietoja käsitellään sähköisesti tai paperille tuotettuina asiakirjoina. Henkilötietoja sisältävät viestit toimitetaan salatussa sähköpostiyhteydessä taikka postin välityksellä suljetussa kirjelähetyksessä. STTA ja sitä edustavat tai sen lukuun toimivat henkilöt voivat edellä manituissa tilanteissa luovuttaa tässä kohdassa 2.3 tarkoitettuja henkilötietoja tuomioistuimelle. Tuomioistuimessa esitetyt tai sille todisteasiakirjoina annetut tiedot ovat lain nojalla pääsääntöisesti julkisia.

Paperilla olevat tiedot säilytetään lukitussa tilassa.

Henkilötietoja sisältävä aineisto tuhotaan tietoturvallisesti asian käsittelyn lopullista päättymistä seuraavan kuudennen kalenterivuoden loppuun mennessä.

2.4 Käyttäjätunnukset ja käyttöoikeudet STTA:n jäsensivuille ja Severi -palveluun

STTA:n jäsensivujen ja STTA:n jäsenetuna Sähköinfon Severi -palvelussa STTA:n jäsenyritysten edustajien käytettävissä olevan Sähköistysalan työsuhteiden käyttämistä varten STTA:n jäsenrekisteriohjelmistoon luodaan ja tallennetaan käyttöoikeuksia jäsenyritysten edustajille.

Käyttöoikeudet ovat yleensä henkilökohtaisia. Jokainen käyttäjä määrittää itse salasanansa sivuille kirjautumista varten. Severi -palveluun kirjautuminen tapahtuu samoilla tunnuksilla.

Tunnistuspalvelua STTA:n jäsensivuille tuottaa ulkopuolinen suomalainen yritys, jolla on pääsy STTA:n ja Severi palvelun käyttäjiä ja käyttöoikeuksia koskeviin tietoihin. Severi palvelussa olevan Sähköistysalan työsuuhdekansion osalta vastaavat tiedot ovat käytettävissä myös Severi -palvelun ylläpitoa konsultoivalla suomalaisella yrityksellä.

2.5 Henkilötiedot, jotka liittyvät STTA:n järjestämiin tilaisuuksiin ja matkoihin

STTA:n järjestäessä tilaisuuksia tai matkoja STTA saattaa kerätä huonevarauksen, matkalipun sekä tilaisuuden ateria- ja muiden järjestelyjen vaatimia tietoja osallistujista. STTA lähettää tiedot salattua sähköpostiyhteyttä käyttäen matkan, tilaisuuden tai tarjoilun järjestäjälle.

Tiedot hävitetään tilaisuuden tai matkan jälkeen.

2.6 Henkilötietojen edelleenluovutus

STTA ei luovuta henkilötietoja eteenpäin kohdassa 2.3 ja 2.5 mainittuja tilanteita lukuun ottamatta.

3. Rekisteröidyn oikeuksien huomioiminen EU:n tietosuoja-asetuksen (EU 2016/679) mukaan

3.1 Sisäänrakennettu tietosuoja

Henkilötietojen yksityisyys ja tietoturva ovat STTA:lle tärkeitä. Luottamuksellisuus ja tietosuojan noudattaminen ovat olennainen osa STTA:n toimintaperiaatteita.

STTA:n käyttämä tietojenkäsittelyjärjestelmä on uusittu mahdollisimman turvalliseksi. STTA kehittää sekä teknisiä, käyttämänsä henkilökunnan toimintatapoja sekä hallintonsa toimintaa henkilötietojen turvallisen käsittelyn varmistamiseksi.

3.2 Rekisteröidyn oikeus päästä omiin tietoihin ja tietojen oikaisuun

Asianomaisella henkilöllä, jota koskevia henkilötietoja STTA käsittelee, on oikeus saada jäljennös STTA:n hallussa olevista häntä koskevista tiedoista, ellei tietojen luovuttamiseen ole olemassa lainsäädäntöön tai toimeksiantosuhteeseen perustuvaa estettä, kuten on esimerkiksi oikeudenkäyntiasiamiehen päämieheltään asian hoitoa varten saamien tietojen osalta.

Asianomaisen henkilön pyynnöstä STTA toimittaa sähköisesti jäljennöksen kyseistä henkilöä koskevista STTA:n hallussa olevista henkilötiedoista.

Jäljennöksen henkilötiedoista voi pyytää osoitteesta stta@stta.fi

STTA toimittaa tiedot pyytäjälle kohtuullisen ajan kuluessa.

EU:n tietosuoja-asetuksen (EU 2016/679) mukainen määräaika on yksi kuukausi.

STTA päivittää rekisterissään olevien henkilötietojen muutokset sen STTA:n jäsenyrityksen, jonka palveluksessa asianomainen henkilö on, toimeksiannosta sekä rekisteröidyn henkilön oman ilmoituksen perusteella.

3.3 Oikeus tulla unohdetuksi

STTA:n rekistereissä olevat henkilötiedot voidaan asianomaisen henkilön pyynnöstä poistaa, jos henkilötiedot eivät ole tarpeen

- STTA:n ja sen jäsenyrytyksen väliseen yhdistysoikeudelliseen suhteeseen perustuvien osapuolten oikeuksien ja velvollisuuksien toteuttamiseksi; tai
- STTA:n lakisääteisten tai yhdistyksen sääntöihin perustuvien omien velvoitteiden täyttämiseksi; tai
- STTA:n lukuun toimivan henkilöstön työ- tai toimeksiantosuhteeseen perustuvan tehtävän täyttämisen kannalta tai edellä mainitun henkilön tai STTA:n oikeusaseman turvaamiseksi.

Unohdetuksi tulemisen vaihtoehtoina asianomainen henkilö voi käyttää postikieltoa, passivointia tai rajoitetusti poistoa.

3.4 Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Rekisteröidyllä on oikeus saada omat tietonsa helposti luettavassa muodossa sekä siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle.

Hallussaan olevat tallennetut henkilötiedot STTA toimittaa pyydettyäessä asianomaiselle henkilölle sähköisessä muodossa. STTA:n hallussa oleva paperimuotoinen dokumentaatio toimitetaan sähköisen pdf-muodossa. Muut henkilötiedot STTA toimittaa sähköisenä csv-tiedostona

3.6 Henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta ilmoittaminen valvontaviranomaiselle

Tietoturvaloukkaukset tulee EU:n tietosuoja-asetuksen (EU 2016/679) mukaan raportoida viranomaisille 72 tunnin kuluessa.

STTA:n käyttämät tietokanta- ja tiedostopalvelimet ovat asiantuntevien suomalaisten kumppaneidemme hallinnassa Suomen alueella. Palvelimet täyttävät standardit: TIA-942, ISO/IEC 27001:2005, ISO 9001:2008, ISO 14001:2004. Salit ovat Tier 3 –tason tiloja.

Edellä mainittujen yhteistyökumppaneiden kanssa on sovittu menettelyistä, joilla tietoturvaloukkauksista informoidaan.

STTA:n käyttämä henkilökunta on koulutettu luottamuksellisen tiedon käsittelyyn. Paperilla olevia henkilötietoja säilytetään Espoossa Kiinteistö Oy Leppävaaran sähkötalossa lukituissa tiloissa.

Siinä epätodennäköisessä tilanteessa, että tietoturvaloukkaus tapahtuisi, STTA ilmoittaa asiasta välittömästi rekisteröidylle sekä viranomaiselle.

Versiotiedot:

Laatinut: 29.5.2018 Esa Larsén